



### **Chargé(e) de projet – Loisirs actifs et engagement communautaire**

**Type de contrat :** Contrat à durée déterminée jusqu'au 31 décembre 2026, avec possibilité de prolongation selon l'obtention d'une prochaine subvention

**Horaire :** 37,5 heures/semaine (jour, soir et parfois fins de semaine)

**Lieu :** 575, rue Saint-Alfred, Drummondville

---

### **À propos du poste**

Vous avez à cœur de promouvoir les loisirs actifs et de créer des expériences qui rassemblent la communauté ? Nous recherchons un(e) Chargé(e) de projet dynamique pour concevoir et mettre en œuvre une programmation innovante destinée à encourager les personnes peu ou pas actives à bouger, s'amuser et s'impliquer.

---

### **Vos responsabilités**

- **Organiser des événements variés et attractifs, tels que :**
  - Patin à roulette intérieur
  - Soirée patins à glace et disco
  - Jeux d'hiver en février
  - Souper aux homards (mai)
  - Activité « Gâteau en folie » (juin)
  - Portes ouvertes (juin, septembre)
  - Journée sport de camping
  - Sortie disc-golf au parc des Voltigeurs
  - Soirées festives de mini-putt
  - Fête de quartier (septembre)
  - Excursion découverte dans le quartier Saint-Pierre
- **Mettre en place une programmation saisonnière régulière (automne et hiver) et des initiatives spéciales :**
  - Cours d'essai gratuits

- Programme découverte d'activités
  - Programme retour à l'activité avec coaching semi-privé
  - Programme de jumelage et activités sociales
  - **Animer certaines activités** (ex. club de marche intérieur) et créer des projets uniques inspiré du programme Filles actives pour les jeunes de 9 à 12 ans et des cliniques lunch à l'image de Mouvement Happyfitness en entreprise.
  - **Coordonner et mobiliser :**
    - Recruter et superviser bénévoles et animateurs
    - Coordonner des cours simultanés pour enfants et adultes
  - **Collaborer et innover :**
    - Travailler avec l'équipe du camp de jour
    - Développer des partenariats en lien avec la programmation
  - **Assurer la communication et la promotion :**
    - Fournir les informations nécessaires à la responsable des communications
  - **Gérer le budget et les suivis financiers :**
    - Prévoir les budgets et assurer les suivis avec le département des finances
  - **Évaluer et améliorer :**
    - Suivi des indicateurs, rapports et satisfaction des participants
- 

### **Profil recherché**

- Diplôme en gestion de projet, loisirs, intervention communautaire ou domaine connexe
  - Expérience en animation et coordination d'événements
  - Excellentes compétences en communication et mobilisation
  - Leadership, créativité et sens de l'organisation
  - Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel)
  - Disponibilité jour, soir et parfois fins de semaine
- 

### **Pourquoi nous rejoindre ?**

- **Impact concret :** Vous contribuez à améliorer la santé et le bien-être de la communauté.

- **Projets variés et stimulants** : Chaque saison apporte son lot de défis et d'innovations.
  - **Équipe engagée et collaborative** : Vous travaillerez avec des collègues passionnés et des partenaires motivés.
- 

#### **Avantages**

- Horaire flexible
  - Environnement dynamique et convivial
  - Salaire déterminé selon l'équité salariale et vos compétences
  - Possibilité de prolongation du contrat selon financement
- 

#### **Intéressé(e) ?**

Envoyez votre CV et lettre de motivation à [recrutement@ccsp.qc.ca](mailto:recrutement@ccsp.qc.ca) avant le **30 janvier 2026**.